SALA KOMMUN Bilaga KS 2013/195/1

2013-08-15

TEKNISKA KONTORET
Kent Karlsson

SALA KOMMUN
Kommunstyrelsens förvaltning
Ink. 2013 -08- 27
Diarienr 2013/293 Aktbilaga 3

Yttrande över ny renhållningsordning för Västerås stad.

Tekniska kontoret har fått möjlighet att yttra sig över Västerås stads renhållningsordning.

Tekniska kontoret har studerat renhållningsordningen och ser att den kommer att hjälpa Västerås stad med att få en tydlig och vägledande plan för avfallshanteringen i Västerås för att möta framtiden.

Tekniska kontoret ser möjligheter att använda uppbyggnaden av planen för att starta arbetet med en ny renhållningsordning och avfallsplan för Sala kommun.

Tekniska kontoret

Kent Karlsson
Enhetschef Teknisk service

SALA KOMMUN
Tekniska kontoret
Box 304
733 25 Sala

Besöksadress: Rådhusgatan 4 C
Växel: 0224-747 000
Fax: 0224-188 56
tekniska@sala.se
www.sala.se

Kent Karlsson
Enhetschef
kent.karlsson@sala.se
Direkt: 0224-747587

Bilaga KS 2013/195/2

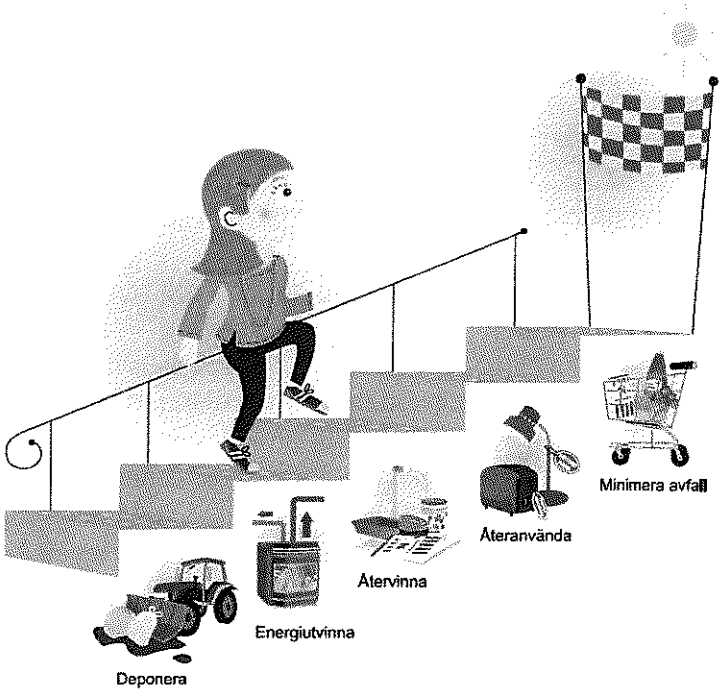
Dnr: 2013/26-TN

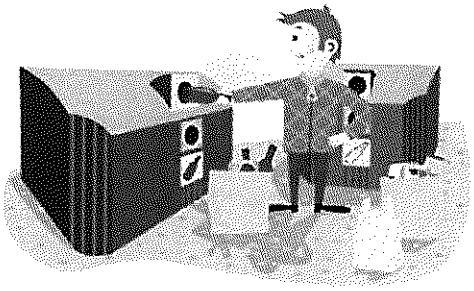
VÄSTERÅS STAD

SALA KOMMUN
Kommunstyrelsens förvaltning
Ink. 2013 -06- 28
Diarienr 2013/293 Aktbilaga 2

Renhållningsordning för Västerås stad 2013 -2018

Utställningshandling 2013-07-01, Västerås stad





Denna renhållningsordning har tagits fram av en brett sammansatt projektorganisation. Följande personer har medverkat i projektet:

Styrgrupp:

Hans Näslund – Tekniska nämndens stab, ordförande samt projektbeställare
Thomas Forsberg – Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen, del av projektet
Marianne Lidman-Hägnesten – Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen, ersättare för Thomas Forsberg
Per Johansson – Stadsledningskontoret
Eva Myrin – Vafab Miljö AB
Ove Fredriksson – Mälarenergi AB, del av projektet
Thomas Lenell – Tekniska nämndens stab, Avfalls- och återvinningsenheten, projektledare, del av projektet

Arbetsgrupp:

Ingela Nilsson – Tekniska nämndens stab, Avfalls- och återvinningsenheten, delegerad projektbeställare, del av projektet
Gunnar Lundwall – Tekniska nämndens stab, Avfalls- och återvinningsenheten, projektledare, del av projektet
Thomas Lenell – Tekniska nämndens stab, Avfalls- och återvinningsenheten, projektledare, del av projektet/delegerad projektbeställare, del av projektet
Jörgen Leander – Miljö- och avfallsbyrån AB, projektsammanställning
Henrik Säfvestad – Miljö- och avfallsbyrån AB, projektsammanställning
Nina Lundqvist – Tekniska nämndens stab, Avfalls- och återvinningsenheten
Karl-Erik Karlsson – Tekniska nämndens stab, Avfalls- och återvinningsenheten
Monica Westlund – Tekniska nämndens stab, Transport- och myndighetsenheten
Marianne Lidman-Hägnesten – Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen
Sune Waardahl – Stadsledningskontoret
Per-Olof Rask – Stadsledningskontoret / Värna Västerås
Mei Jangesjö – ProAros
Karin Pettersson – Vafab Miljö AB, del av projektet
Mikael Helmin – Vafab Miljö AB, ersättare för Karin Pettersson
Per-Erik Persson – Vafab Miljö AB, ersättare för Karin Pettersson
Helena Hansson – Stadsbyggnadskontoret, del av projektet
Selma Gudmundsson-Nylander, ersättare för Helena Hansson
Jan Andhagen – Mälarenergi AB, del av projektet

VÄSTERÅS STAD

Dnr: 2013/26-TN

Förord

Vår vision 2026 – Staden utan gränser, utgör den långsiktiga målbilden dit vi strävar. I stadens strategiska plan för 2012-2015 har mål satts upp som ska leda oss i riktningen mot visionen.

Den strategiska planen slår fast att Västerås ska vara Sveriges bästa miljökommun. Västerås ska ligga i framkant med klimatomställningsarbetet och vara ett föredöme för andra kommuner. Det ska vara enkelt att göra hållbara val i vardagen. Kommunen ska vara resurseffektiv och sträva mot ett hållbart miljöarbete. Alla ska ha förutsättningar för att göra hållbara val i vardagen och på så sätt ta ansvar för miljön och framtida generationer.

Renhållningsordningen består av *Avfallsplan 2013 - 2018* samt *Lokal föreskrifter om avfallshantering*. Avfallsplanen beskriver på vilket sätt avfalls- och återvinningsverksamheten i Västerås ska utvecklas under perioden 2013-2018 för att bidra till att Västerås ska kunna bli Sveriges bästa miljökommun.

Västerås och regionen har redan idag ett väl utvecklat system för en hållbar avfallshantering med en hög grad av återvinning. Ett tydligt exempel är utsorteringen av matavfall där vi är bland de bästa i landet. I och med biogasanläggningen på Gryta blir västeråsarnas utsorterade matavfall gas som driver bussar och andra fordon och som därmed ej bidrar till växthuseffekten.

Med denna avfallsplan tas nästa steg i riktning mot en långsiktigt hållbar avfallshantering genom åtgärder som förebygger uppkomsten av avfall och ökar återvinningsgraden ytterligare. Planen harmonierar med den regionala avfallsplanen, vilket är viktigt då avfallsfrågorna måste samordnas både regionalt, nationellt och internationellt.

Det är nu dags för ett brett samråd där vi vill höra dina synpunkter på utvecklingen av avfallshanteringen i Västerås. Vad tycker du är viktigt för den framtida avfallshanteringen för att vi ska nå ambitionen att bli Sveriges bästa miljökommun?

Var med och tyck till!

Västerås 2013-07-01

För styrgruppen

Hans Näslund
Ordförande

Thomas Lenell
Projektledare

VÄSTERÅS STAD

Dnr: 2013/26-TN

Innehåll

Avfallsplan 2013 – 2018

Sammanfattning
1 Inledning
2 Mål och åtgärder
3 Styrmedel
4 Konsekvenser av mål och åtgärder
5 Uppföljning
Bilaga 1: Nulägesbeskrivning
Bilaga 2: Avfallsanläggningar
Bilaga 3: Nedlagda deponier
Bilaga 4: Mål, strategier och lagstiftning nationellt och inom EU
Bilaga 5: Uppföljning av 2005 – 2009 års avfallsplan
Bilaga 6: Miljökonsekvensbeskrivning
Bilaga 7: Uppgifter till Länsstyrelsens sammanställning

Lokal föreskrifter om avfallshantering

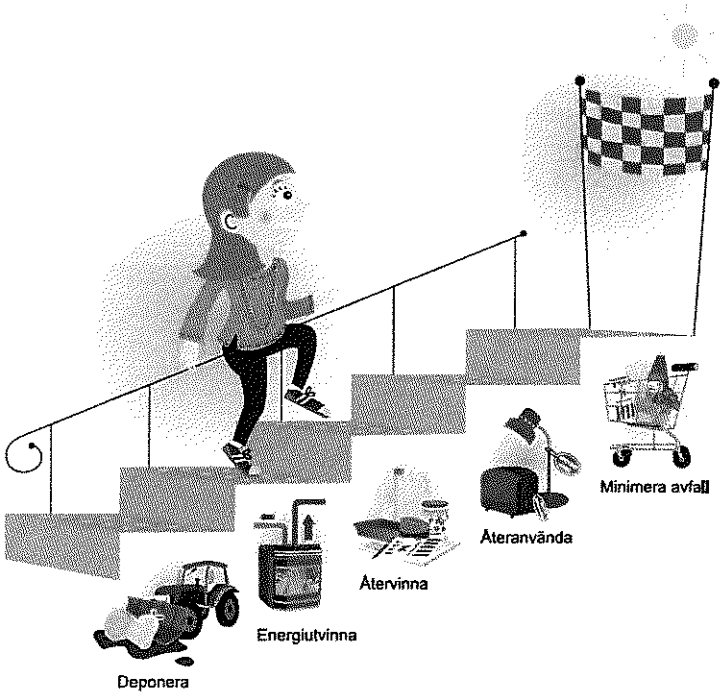
Inledande bestämmelser
Definitioner
Kommunenes ansvar för renhållning, information och tillsyn
Fastighetsinnehavarens ansvar för betalning och information
Hushållsavfall
Hämtnings- och transportvägar
Kvalitetskontroll
Annat avfall än hushållsavfall
Undantag
Förlängt hämtningsintervall
Förlängt hämtningsintervall från små avloppsanläggningar
Gemensamt kärl eller avfallslösning
Uppehåll i hämtning
Bilaga 1: Avfallsdefinitioner
Bilaga 2: Anvisningar om sortering av hushållsavfall för Västerås kommun
Bilaga 3: Sorteringsanvisningar för avfall från verksamheter

Dnr: 2013/26-TN

VÄSTERÅS STAD

Avfallsplan 2013 – 2018

Utställningshandling 2013-07-01, Västerås stad



Sammanfattning

Ändrad lagstiftning, ny nationell avfallsplan och nya nationella mål har understrukit behovet av att revidera avfallsplanen för Västerås stad. Avfallshanteringen i Västerås har utvecklats påtagligt genom tidigare avfallsplaner där grunden har lagts genom det regionala samarbetet inom VafabMiljö. Västerås har idag ett väl fungerande avfallshanteringssystem, innefattande insamling och rötning av matavfall, återvinningscentraler för grovavfall och farligt avfall, fastighetsnära insamling i många lägenhetsområden och ett utvecklat informationsarbete om avfallshantering. Genom den nya avfallsplanen vill Västerås stad skapa förutsättningar för en kontinuerlig avfallsplaneringsprocess och fortsatt arbete i riktning mot en hållbar utveckling.

Utifrån bland annat nationella, regionala och lokala mål; aktuell lagstiftning; tidigare avfallsplan samt diskussioner i avfallsplaneringsprocessen har mål för avfallshanteringen formulerats. En viktig del i arbetet med framtagande av målen har varit dialogen med olika intressenter och aktörer i den förankringsprocess som pågått.

Inriktningsmål, mätbara mål och åtgärder har tagits fram inom följande områden:

1. Avfallets mängd och farlighet
2. Resurshushållning
3. Hälsa och miljö
4. Ekonomi, service och kvalitet
5. Mark och utrymmen
6. Nedskräpning

Uppföljning och ajourhållning av avfallsplanen kommer att ske regelbundet och under ledning av Tekniska nämnden.

Åtgärder för att uppnå avfallsplanens mål är bland annat:

- Genomföra ett flertal informationsinsatser
- Genomföra ett flertal utredningar och projekt
- Utreda och, om så föreslås, anlägga en Kretsloppspark för i första hand återanvändning av byggavfall ur hushållens grovavfall
- Genomföra utbyggnad vid samtliga Återbruk med containrar för återanvändning
- Vidta åtgärder för att minska mängden deponirest från Återbruken genom att exempelvis samla in gips för återvinning
- Utreda och ta fram förslag till avlämningsplatser för förpackningar och tidningar
- Inventera hämtningsställen och vidta åtgärder där brister uppmärksammats
- Ta fram och genomföra ett handlingsprogram för källsortering i de kommunala verksamheterna
- Genomföra klarläggande undersökningar för eventuella beslut om skyddsåtgärder för avslutade kommunala deponier
- Utreda och, om så föreslås, införa tömningsregistrering i syfte att underlätta kvalitetssäkring och uppföljning

Sammantaget bedöms genomförande av avfallsplanen medföra ökad utsortering av matavfall, förpackningar och tidningar till återvinning och minskad mängd avfall från Återbruken till deponering. Genom olika åtgärder för att förebygga avfall väntas planen också inverka på uppkomsten av avfall, inklusive minskat matsvinn och dämpad ökning av avfallsmängderna i samhället. Åtgärdsprogrammet kan också innebära ökade kostnader och behov av personella resurser för bland annat information och olika åtgärder för att förbättra källsorteringen.

Fortsatt aktiv samverkan mellan olika delar av Västerås stad och dess bolag, inklusive regional samverkan genom VafabMiljö, bedöms underlätta genomförandet av avfallsplanen.

Sammantaget bedöms genomförande av avfallsplanen medföra ökad utsortering av matavfall, förpackningar och tidningar till återvinning och minskad mängd avfall från Återbruken till deponering. Genom olika åtgärder för att förebygga avfall väntas planen också inverka på uppkomsten av avfall, inklusive minskat matsvinn och dämpad ökning av avfallsmängderna i samhället. Åtgärdsprogrammet kan också innebära ökade kostnader och behov av personella resurser för bland annat information och olika åtgärder för att förbättra källsorteringen.

Fortsatt aktiv samverkan mellan olika delar av Västerås stad och dess bolag, inklusive regional samverkan genom VafabMiljö, bedöms underlätta genomförandet av avfallsplanen.

Läsanvisning

Avfallsplanen består av ett huvuddokument med tillhörande bilagor. Huvuddokumentet utgörs av följande delar:

Syfte, bakgrund och grundläggande utgångspunkter för framtagande av avfallsplanen beskrivs i kapitel 1.

Mål och åtgärder för avfallshanteringen i kommunen presenteras i kapitel 2.

Medel och verktyg för att uppnå avfallsplanens mål presenteras i kapitel 3.

Konsekvenser av avfallsplanens åtgärdsprogram beskrivs översiktligt i kapitel 4, inklusive en kort sammanfattning av genomförd **miljöbedömning**. En fullständig miljökonsekvensbeskrivning redovisas i en särskild bilaga.

Uppföljning av avfallsplanens mål och åtgärdsprogram beskrivs i kapitel 5.

Bakgrundsfakta innefattande bland annat uppgifter om kommunen, avfallshantering, avfallsmängder, anläggningar, miljömål och lagstiftning samt uppföljning av mål i tidigare avfallsplan beskrivs i bilagor till denna avfallsplan.